**Žádost o příspěvek na úroky z účelového úvěru na bytové potřeby**

Jméno a příjmení:

Datum narození:

Pracoviště:

Požadovaná výše příspěvku       Kč

**Čestné prohlášení:**

Tímto prohlašuji,

* že předložená smlouva o účelovém úvěru je přímo spojena s mým současným nebo budoucím bydlením,
* že všechny předávané podklady jsou pravdivé a jejich jakoukoli změnu neprodleně nahlásím zaměstnavateli,
* že v běžném kalendářním roce neuplatňuji nárok na tento příspěvek na jiné součásti univerzity.

Podpisem této žádosti prohlašuji, že souhlasím s tím, aby zaměstnavatel shromažďoval mé osobní údaje k účelům přiznání a poskytnutí příspěvku na úroky z účelového úvěru na bytové potřeby
a nakládal s nimi nebo je jinak zpracovával k týmž účelům dle zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů a Nařízení Evropského parlamentu a Rady EU 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES, známém jako GDPR (obecné nařízení).

Datum:       Podpis zaměstnance: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**K žádosti doložte:**

1. Při první žádosti o příspěvek na úroky z účelového úvěru:
* kopii smlouvy o účelovém úvěru,
* kopii výpisu z listu vlastnictví v případě koupě předmětu bytové potřeby,
* kopii smlouvy o převodu členských práv a povinností, smlouvu o převodu obchodního podílu, výpis z veřejného rejstříku, smlouvu o nájmu bytu apod.,
* kopii potvrzení stavební spořitelny nebo potvrzení banky či pobočky zahraniční banky
o částce úroků zaplacených v uplynulém kalendářním roce z účelového úvěru.
1. Při následných žádostech:
* žádost o poskytnutí příspěvku,
* kopii potvrzení stavební spořitelny nebo potvrzení banky či pobočky zahraniční banky
o částce úroků zaplacených v uplynulém kalendářním roce z účelového úvěru.

**Vyjádření personálního oddělení:** [ ]  Splňuje [ ]  Nesplňuje

Datum začátku pracovního poměru na FSV: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Koeficient úvazku: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Výše příspěvku: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Kč

Podpis: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Za ekonomické oddělení (vedoucí EO):**

Podpis: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Vyjádření vedoucí personálního oddělení k poskytnutí a výplatě příspěvku:**

Příspěvek vyplacen za měsíc: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Podpis: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_